

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA LOZNA
Loc. LOZNA, nr. 108, comuna LOZNA , jud Sălaj, C.U.I. 4495166
Tel.: 0260635301, e-mail: primarialozna@yahoo.com

Nr. 2351 din 15.11.2024

ANUNȚ

privind organizarea unui concurs de recrutare pentru ocuparea postului contractual de execuție vacante- *inspector, clasa I, grad profesional debutant*

COMUNA LOZNA , județul SĂLAJ, cu sediul în localitatea LOZNA, nr.108, județul SĂLAJ, organizează concurs pentru ocuparea postului contractual de execuție vacantă: *inspector, clasa I, grad profesional debutant*, în cadrul Compartimentului- Financiar, achizitii publice , salarizare și resurse umane , din aparatul de specialitate al primarului comunei LOZNA.

Durata timpului de muncă - durată normală ,8 ore/zi, 40 ore/săptămână,

Probele stabilite pentru concurs:

- selecția dosarelor;
- proba scrisă;
- interviu.

Data concursului:

Proba scrisă : 12.12.2024, ora 10,00;

Interviul se va desfășura într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Locul desfășurării concursului: sediul Primăriei LOZNA, sat LOZNA, nr.108, județul Sălaj.

Condiții generale de participare la concurs: Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 542 din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare .

Condiții specifice de participare la concurs:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalente, în domeniul - Științe economice; Științe administrative.

- cunoștințe de operare pe calculator, nivel mediu, dovedite cu documente care să ateste deținerea competențelor solicitate.

Vechime în specialitatea studiilor -nu este cazul.

Dosarele de participare la concurs, conținând formularul de înscriere și celelalte documente prevăzute de art. 35 din H.G. nr.1336/2022, cu modificările și completările ulterioare se depun la sediul Primăriei comunei LOZNA , în termen de 10 de zile de la data publicării anunțului pe site-ul instituției.

Perioada de depunere a dosarelor de concurs:20.11.2024 - 29.11.2024

Perioada de selecție a dosarelor:02.12.2024 - 5.12.2024.

Dosarul de concurs va conține obligatoriu următoarele documente:

- a) formularul de înscriere;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Bibliografia/tematica de concurs , atribuțiile stabilite prin fișa postului , vor fi publicate pe site-ul instituției la adresa www.comuna-LOZNA.ro , secțiunea -**CONCURSURI** .

Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de concurs, Bibliografia pentru concurs, precum și pentru alte relații suplimentare: Primăria comunei LOZNA , loc. LOZNA, nr. 108, jud. Sălaj, persoană de contact -RUS MIRCEA , secretar general al comunei LOZNA, telefon - 0260635301 , 0722514030, e-mail: primarialozna@yahoo.com.

PRIMAR,

POCOL ALIN-GABRIEL

